РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАХДЕНПОХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24 августа 2018 года № 381

 г.Лахденпохья

Об утверждении Положения о комиссии

 по инвентаризации защитных сооружений

 гражданской обороны на территории

 Лахденпохского муниципального района

 В целях фактического учета защитных сооружений гражданской обороны (далее – ЗСГО), контроля и оценки их технического состояния и содержания, повышения эффективности их использования, а также организации проведения инвентаризаций Администрация Лахденпохского муниципального района

 П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

 1. Утвердить Положение о комиссии по инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Лахденпохского муниципального района (приложение).

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел мобилизационной работы, территориальной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Лахденпохского муниципального района (Косолапов В.Р.).

 И.о. Главы Администрации

 Лахденпохского муниципального района Е.Е.Фатеева

 Приложение 1

 к постановлению Администрации

 Лахденпохского муниципального

 района

 от 24 августа 2018 года № 381

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по инвентаризации защитных сооружений**

**гражданской обороны на территории**

 **Лахденпохского муниципального района**

1. Настоящее Положение о комиссии по инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Лахденпохского муниципального района устанавливает порядок создания, цели и задачи комиссии по инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны (далее – ЗСГО) на территории Лахденпохского муниципального района (далее – Комиссия).
2. Комиссия создается в целях организации и проведения инвентаризации ЗСГО, расположенных на территории Лахденпохского муниципального района (далее – района).
3. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Карелия и законами Республики Карелия, указами и распоряжениями Главы Республики Карелия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Карелия, а также настоящим Положением.
4. Задачами Комиссии являются:

а) планирование мероприятий по проведению инвентаризации ЗСГО на территории района и контроль их выполнения;

б) обеспечение методического руководства проведения инвентаризации ЗСГО инвентаризационной комиссией, образованной Администрацией Лахденпохского муниципального района;

в) обобщение и анализ данных инвентаризации ЗСГО;

г) сверка данных инвентаризации ЗСГО.

5. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации Лахденпохского муниципального района. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии.

 6. Комиссия имеет право:

а) запрашивать в установленном порядке информацию, необходимую для осуществления ее деятельности, от Администрации Лахденпохского муниципального района (далее – АЛМР) и организаций;

б) приглашать для участия в работе Комиссии представителей организаций;

в) вносить предложения руководителям организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

г) осуществлять выборочные проверки данных инвентаризации ЗСГО, полученных от инвентаризационной комиссии, образованной АЛМР.

 7. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания

 Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава Комиссии.

8.Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии, путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

9. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

1. Решения Комиссии доводятся до сведения заинтересованных должностных лиц и

организаций на территории района и Республики Карелия.

 11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет муниципальное казенное учреждение «Хозяйственное управление» (Сомова Е.З.)