**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор МКУ «Централизованная бухгалтерия**

**бухгалтерия Лахденпохского муниципального**

**района»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Белокозенко**

**П Р О Т О К О Л**

**рабочего совещания**

**от «19» декабря 2023 г.** **10 час.**

**Присутствовали:**

Белокозенко О.В. - директор МКУ «Централизованнная бухгалтерия

Лахденпохского муниципального района»

(далее — МКУ «ЦБ»;

Егорова Ю.С. - заместитель директора МКУ «ЦБ»;

Савиных Е.В. - ведущий бухгалтер МКУ «ЦБ»;

Енютина Н.И. - ведущий бухгалтер МКУ «ЦБ»;

Шутова Т.В. - ведущий бухгалтер МКУ «ЦБ»;

Косовская М.А. - бухгалтер МКУ «ЦБ»;

Солонович Л.М. – бухгалтер МКУ «ЦБ»

Сомова Е.З. - специалист МКУ «ЦБ».

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение Отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «ЦБ» за 2023 год.
2. Разъяснительная работа с работниками МКУ «ЦБ» на предмет соблюдения антикоррупционного законодательства

**Рабочее совещание вела Белокозенко О.В., директор МКУ «ЦБ».**

**По первому вопросу слушали специалиста МКУ «ЦБ» Сомову Е.З.**

Сомова Е.З. представила на рассмотрение участников рабочего совещания отчет об

исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУ

«ЦБ» за 2023 год (прилагается).

**По второму вопросу слушали директора МКУ «ЦБ» Белокозенко О.В.**

Белокозенко О.В. напомнила основные принципы по соблюдению законодательства о

противодействии коррупции в учреждении, обязанности работников,

- 2 -

связанные с предупреждением коррупции, порядок сотрудничества с

правоохранительными органами, ответственность работников за несоблюдение

требований антикоррупционной политики.

Обратила особое внимание на специфику работы учреждения в части

соблюдения законодательства о противодействии коррупции.

**РЕШИЛИ:**

**По первому вопросу:**

**1.1. Отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию**

**коррупции за 2023 год утвердить;**

**1.2. Работу по противодействию коррупции за истекший 2023 год признать**

**удовлетворительной;**

**1.3. В течение 2024 года, по мере необходимости, вносить изменения в**

**антикоррупционную политику Учреждения (при условии внесения**

**изменений в законодательство).**

**Ответственный - Сомова Е.З., специалист МКУ «ЦБ».**

**По второму вопросу:**

**2.1. Информацию директора МКУ «ЦБ» принять к сведению и**

**неукоснительному выполнению;**

* 1. **В течение 2024 года, по мере необходимости, вносить изменения и**

**дополнения в локальные нормативные акты Учреждения:**

**- Положение об оценке коррупционных рисков;**

**- Положение о конфликте интересов;**

**Ответственный - Сомова Е.З., специалист МКУ «ЦБ».**

* 1. **Организовать в 2024 году проведение оценку коррупционных рисков**

**учреждения. По результатам оценки составить отчет об оценке**

**коррупционных исков в деятельности учреждения.**

**Ответственный - Сомова Е.З., специалист МКУ «ЦБ».**

Протокол вела: Е.З.Сомова