

иные формы взаимодействия в пределах компетенции Сторон;

2. При планировании, подготовке и проведении контрольного или экспертно-аналитического мероприятия КСП РК или Контрольно-счетный комитет могут запрашивать у КСП РК или у Контрольно-счетного комитета соответственно информацию о проводившемся ранее в отношении объекта аудита (контроля) контрольном или экспертно-аналитическом мероприятии (с приложением в случае, если такое мероприятие проводилось, копий отчета о его результатах, материалов проверки, а также документов, оформляемых по результатам мероприятия).

3. Обращения КСП РК направляются в Контрольно-счетный комитет за подписью Председателя КСП РК, заместителя Председателя КСП РК, аудиторов КСП РК.

Обращения (запросы) о предоставлении сведений, а также иная информация направляются (предоставляются) в КСП РК за подписью Председателя Контрольно-счетного комитета или лица его замещающего.

4. Стороны обеспечивают полноту, достоверность, объективность и актуальность предоставляемой информации либо своевременно предупреждают заинтересованную Сторону о невозможности ее предоставления с указанием причин.

Обмен информацией в рамках настоящего Соглашения осуществляется Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите информации.

5. Стороны в целях координации своей деятельности создают координационные, консультативные, совещательные и иные рабочие органы.

### **3. Заключительные положения**

1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует бессрочно.

2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Все изменения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными письменными соглашениями и подписываются Сторонами.